

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
Детский сад № 34
городского округа

Город Уфа РБ
Ахунова Л.Ю.
Принят на педагогическом
совете № 1
от 25 августа 2021 г.
Приказ № 101/ОД от 25.08.2021г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
Образовательной работы на 2021-2022 учебный год по
МАДОУ
Детский сад №34 городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Уфа-2021

Задачи на 2021 – 2022 учебный год

1. Формировать у детей эстетического восприятия и познания окружающего мира средствами изобразительной деятельности через:

- ознакомление с различными жанрами живописи;
- ознакомление с творчеством художников;
- проведение ООД;
- проведение бесед с воспитанниками, воспитателями, родителями;
- проведение виртуальных экскурсий по музеям мира.

2. Активизировать работу педагогов по формированию системы взаимодействия детей с природным окружением через:

- ООД;
- наблюдения;
- беседы;
- применение квест - технологий;
- поисково-исследовательскую деятельность;
- экспериментирование
- формирование экологической культуры;

3. Совершенствовать работу по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста через:

- проведение ООД;
- разработку картотек ситуаций, согласно возрасту воспитанников;
- проведение народных праздников и развлечений, совместно с родителями.

Сентябрь

I. Организационно-педагогическая работа

2. Работа с кадрами

№	Наименование	сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка и проведение инструктажей по ОТ и ТБ, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей, о неотложных действиях работников ДОУ по сигналам ГО и ЧС.	1 неделя	Специалист по охране труда	
2.	Проведение инструктажа для всех категорий работников ДОУ «Должностные инструкции».	2 неделя	Заведующий, Завхоз	
3.	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации педагогических кадров.	1-3 неделя	Старший воспитатель	
4.	Составление плана работы с молодыми специалистами.	2 неделя	Старший воспитатель	
5.	Подготовка к мониторингу по физическому воспитанию	01.09.- 15.09.	Инструктор по ФИЗО	
6.	Проведение пробных занятий по эвакуации людей из ДОУ	По плану	Специалист по ОТ	
7.	Проведение заседания профкома, ревизия нормативно-локальных актов, в случае выявления несоответствия, внести изменения	4 неделя	Председатель ППО Заведующий	
8.	Проведение сверки членов профсоюза	4 неделя	Председатель ППО	
9.	Осуществление постановки на профсоюзный учет вновь прибывших работников	постоянно	Председатель ППО	
10.	Проведение торжественного собрания, посвященного Дню дошкольного работника	27 сентября	Заведующий Председатель ППО	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименование	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Подготовка групповых комнат к началу учебного года: - оформление стендов в раздевалках групп; - оформление центров групповых комнат, согласно возрастным особенностям детей	до 20.08.	Воспитатели	
2	Оформление документации к новому учебному году	до 20.08.	Специалисты, воспитатели	
3	Составление сценариев к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Музыкальные руководители, инструктор по ФИЗО	
4	Подборка и оформление консультаций для родителей и воспитателей	До 20.08.	Старший воспитатель	
5	Подготовка тематик родительских собраний	До 20.08.	Старший воспитатель	
6	Проведение психолого-педагогической экспертизы игр, игрушек, игрового оборудования по всем возрастным группам	до 20.08.	Старший воспитатель, педагог-психолог	
7	Оформление стендов специалистов для родителей в холлах детского сада	до 20.08.	Специалисты, старший воспитатель	
8	Обновление информации на сайте учреждения	По мере необходимости	Педагог-психолог Старший воспитатель	
9	Составление циклограмм и графиков работы, сетки ООД, годовых планов	до 25.08.	Старший воспитатель специалисты	
10	Антропометрия воспитанников и распределение по группам здоровья	В течение месяца	Медицинская сестра	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименование	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Приобретение новинок методической литературы по всем разделам основной образовательной программы	В течение года	Старший воспитатель	
2.	Составление сетки ООД на год, режима дня на холодный период	до 19.08.	Старший воспитатель	
3.	Подготовка и прошивка документов для архива	Август сентябрь	Старший воспитатель	
4.	Обновление информации на стендах в педагогическом кабинете и на стендах для родителей	В течение года	Старший воспитатель, специалисты	
5.	Разработка положения смотра на лучшую подготовку к новому учебному году	Август	Старший воспитатель	
6.	Оформление документации к аттестации педагогов	По мере необходимости	Старший воспитатель	
7.	Подготовка комплексного плана совместных мероприятий по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	до 15.09.	Старший воспитатель	
8.	Пополнение «Паспорта безопасности»	В течение года	Старший воспитатель	
9.	Разработка сценария праздника, посвященного «Дню старшего поколения»	2-3 неделя	Старший воспитатель	

4. Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка документов к педагогическому совету №1	до 25.08	Старший воспитатель	
2.	Педагогический совет №1	25.08.	Заведующий, старший воспитатель	
3.	Памятка для начинающих педагогов "Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ"	1 неделя	Старший воспитатель	
4.	Памятка для педагогов «Педагогические	2 неделя	Старший	

	заповеди»		воспитатель	
5.	Викторина для педагогов «Физическая культура и спорт»	3-4 неделя	Старший воспитатель	
6.	Помощь в выборе темы и разработке плана по самообразованию воспитателей	до 10 сентября	Старший воспитатель	
7.	Заключение договора с МБОУ СОШ № 97	до 01.09.	Старший воспитатель	
8.	Смотр подготовка к новому учебному году	20.08.	Старший воспитатель	
9.	Открытые просмотры ООД с последующим их анализом и выводами о результате педагогической деятельности каждого специалиста и воспитателя.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	
10.	Подготовка планов по ПДД на год по всем возрастным группам	до 25.09.	Воспитатели	
11.	Подготовка концерта ко дню дошкольного работника	до 27.09.	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
12.	Украшение зала, групп и коридоров ДОУ к праздникам: - День знаний; - День дошкольного работника»	01.09. 27.09.	Музыкальный руководитель Старший воспитатель Воспитатели	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организация и проведение экскурсий и целевых прогулок: - к школе № 97 (подготовительная группа); - к светофору (старшая, подготовительная группы); - в пожарную часть (старшие, подготовительная группы) - в Центральную библиотеку	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.	Выставка детских рисунков - «Лето красное — для здоровья время	1-2 неделя	Воспитатели	

	прекрасное!» - «Бабушка с дедушкой»	3-4 неделя	Старший воспитатель	
3.	Проведение недели безопасности	1-2 недели	Старший воспитатель	
4.	Проведение ООД по безопасности (ПДД и ОБЖ)	В течение месяца	Воспитатели	
5.	Встречи с артистами кукольных театров: «Сабантуй»; «Самовар»; «Креатив»; «Лукоморье»; «Марионетки» «Театр юного зрителя»	В течение года	Старший воспитатель	
6.	Встречи с артистами филармонии	В течение года	Старший воспитатель	
7.	Праздники и развлечения: - Квест, посвященный 1 сентября - «День дошкольного работника»	01.09. 27.09	Музыкальный руководитель, Инструктор по ФИЗО	
8.	Физкультурно-оздоровительная работа: - утренняя гимнастика; - игровые сеансы с детьми в сенсорной комнате в адаптационный период; - двигательные разминки во время перерыва между занятиями; - физкультурные занятия во всех возрастных группах; - подвижные игры и физические упражнения на прогулке и во время совместной деятельности педагога с детьми; - индивидуальная работа по развитию движений на вечерней прогулке; - гимнастика пробуждения в сочетании с контрастными воздушными ваннами во всех возрастных группах; - самостоятельная двигательная активность; - физкультурные досуги, праздники, развлечения, игры с элементами	В течение года	Инструктор по ФИЗО Педагог- психолог Медсестра	

	соревнований, эстафеты; – использование приемов релаксации; - включение психогимнастических упражнений в занятия с детьми; - «Часы Здоровья»; - психологическая помощь в общем развитии; - ходьба по коррекционным дорожкам; - консультирование родителей; - использование динамических пауз во время занятий; - занятия в бассейне – один раз в неделю; - беседы с детьми о здоровье (подготовительная группа); - занятия с хореографом; - дополнительные виды занятий (кружки)			
9.	Просмотр учебных фильмов, презентаций по безопасности (ПДД, ПБ и ОБЖ)	В течение месяца	Старший воспитатель	
10.	Беседы с детьми по безопасности, ПДД	В течение года	Воспитатели	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Пополнение и обновление банка о семьях воспитанников	сентябрь-октябрь	Заведующий, старший воспитатель	
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий	
3.	Анализ семей по социальным группам (полные, неполные, многодетные, неблагополучные)	сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог	
4.	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей:	По мере поступления детей	Старший воспитатель Педагог-психолог	

5.	Консультации для родителей: - «Адаптация младших дошкольников к условиям детского сада» - «Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни»	1-2 неделя 3 неделя	Педагог-психолог Инструктор по ФИЗО	
6.	Общее и групповые родительские собрания во всех возрастных группах в подготовительной группе с приглашением учителя начальных классов	до 20 сентября	Заведующий	
7.	Оформление стенда - передвижки «Адаптация к детскому саду - поможем малышу вместе!»	1 неделя	Педагог-психолог	
8.	Экологическая акция «Бумажный бум»	Август-сентябрь	Старший воспитатель	
9.	«Осенняя ярмарка»	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка групп, кабинетов и участков к новому учебному году	август	Старший воспитатель	
2.	Оперативный контроль ДОУ - санитарное состояние помещений групп; - создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - планирование воспитательно - образовательной работы с детьми, образовательная область «Физическое развитие» - соблюдение режима дня; - организация питания в группе; - материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами) - проведение родительских собраний.	В течение года В течение месяца	Заведующий Специалист по охране труда Медсестра Старший воспитатель	

3.	Предупредительный контроль: - организация и методика проведения утренней гимнастики; - выполнение решений педагогического совета № 1.	В течение месяца	Старший воспитатель	
4.	Проводимая работа по ведению страницы на сайте ДОУ	постоянно	Старший воспитатель педагог-психолог	

V. Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа по благоустройству территории: работа на огороде; работа на клумбах	В течение месяца	Завхоз	
2.	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах ДОУ	до 02.09.	Медсестра Старший воспитатель Воспитатели	
3.	Проведение инвентаризации	по плану	Завхоз	
4.	Приобретение канцелярских товаров	В течение года	Заведующий	
5.	Работа по составлению новых локальных актов и корректировке имеющихся	По мере необходимости	Заведующий	
6.	Оперативное совещание при заведующем	раз в неделю	Медсестра Завхоз Старший воспитатель	

Октябрь

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Рейд комиссии по ОТ	По плану	Специалист по ОТ Председатель ППО	
2.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Анализ	В течение месяца	Старший воспитатель	

	подготовки аттестационных дел педагогов			
3.	Формирование портфолио педагогов, обновление и пополнение.	В течение месяца	Старший воспитатель, воспитатели	
4.	Подготовка групп ДОУ к зиме	В течение месяца	Завхоз Заведующий	
5.	Подведение итогов антропометрии и распределения по группам здоровья	2 неделя	Медсестра	
6.	Просмотр работы молодых специалистов	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	
7.	Беседа с помощниками на тему: “Режимные моменты в группе, соблюдение СанПин”.	По плану	Завхоз Медсестра	
8.	Принять участие в подготовке праздничного мероприятия, посвященного Дню старшего поколения	До 01.10.	Завхоз Председатель ППО	
9.	Принять участие в спортивном фестивале «Здоровье»	Август-сентябрь	Председатель ППО	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составление сценариев к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО	
2.	Подборка и оформление консультаций для родителей и воспитателей	1 неделя	Старший воспитатель	
3.	Разработка положения о смотре-конкурсе к педагогическому совету № 2	1-2 неделя	Старший воспитатель	
4.	Открытые просмотры ООД по физической культуре	2-4 неделя	Старший воспитатель Воспитатели	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оформление подписки на первое полугодие 2021 года	2 неделя	Старший воспитатель	

2.	Подготовка материалов к педагогическому совету № 2	3-4 неделя	Старший воспитатель	
3.	Оформление стендов по аттестации педагогов	1 неделя	Старший воспитатель	
4.	Анализ методической литературы ДОУ	В течение месяца	Старший воспитатель	

4.Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультации: - «Взаимодействие педагогов дошкольного учреждения в процессе физкультурно-оздоровительной работы»	1 неделя	Инструктор по ФИЗО	
2.	Анкетирование педагогов «Роль воспитателя на физкультурных занятиях»	2 неделя	Старший воспитатель	
3.	Смотр-конкурс к педсовету № 2	4 неделя	Старший воспитатель	
4.	Проведение праздничного концерта «День старшего поколения»	01.10.	Старший воспитатель Специалисты	
5.	Коллективный просмотр вебинаров	В течение года	Старший воспитатель	
6.	Индивидуальное консультирование молодых педагогов по запросам	По мере необходимости	Старший воспитатель	
7.	Украшение зала, групп и коридоров ДОУ ко Дню старшего поколения	1 неделя	Воспитатели	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оформление выставки детских рисунков -«Уфа – мой город!»	1 неделя	Воспитатели	
2.	Оформление выставки детских работ «Моя семья»	3 неделя	Воспитатели групп	
3.	Праздники и развлечения:		Старший	

	- «День старшего поколения»; -«Праздник осени»; - «ЗОЖ»	1 неделя 3 неделя 4 неделя	воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
4.	«День Республики Башкортостан»	11 октября	Воспитатели	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультации: - «Ритмы и звуки, как лекарство» - «Здоровый образ жизни в семье»	2-неделя 4-неделя	Музыкальный руководитель Старший воспитатель	
2.	Организация совместных праздников и развлечений	В течение месяца	Музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО	
3.	Лекторий для родителей: «Консультирование по вопросам адаптации. Обсуждение процесса адаптации»	3 неделя	Педагог-психолог	
4.	Оформление выставки детских поделок «Дары осени»	4 неделя	Воспитатели	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль: - санитарное состояние помещений группы - создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса; планирование и проведение занятий ознакомительного цикла по родному краю, напр.по Гасановой, Агишевой и др.; - оформление и обновление в уголке для	В течение месяца	Заведующий Завхоз Медсестра Старший воспитатель	

	родителей; - соблюдение режима прогулок; - подготовка воспитателя к ООД; - материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие», «Центр конструктивной деятельности».			
2.	Предупредительный контроль: - организация дополнительных услуг; - двигательная активность детей на прогулке;	В течение месяца	Старший воспитатель	
3.	Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ по воспитанию культуры здоровья дошкольников».	В течение месяца	Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организация работы по осенней уборке территории, перекопка огорода, цветников, обрезке деревьев и кустарников.	В течение месяца	Завхоз Старший воспитатель	
2.	Совещание по результатам обследования отопительной системы, окон и дверей по подготовке к отопительному сезону и по контролю за месяц	2 неделя	Заведующий Завхоз Медсестра Старший воспитатель	
3.	Рейд по проверке санитарного состояния помещений ДОУ	1 раз в неделю	Медсестра	
4.	Работа по благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	Завхоз	

Ноябрь

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение действий персонала при ЧС. При угрозе террористических актов	1 неделя	Заведующий	
2.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон,	1-2 неделя	Завхоз	

	уборка территории			
3.	Подготовка заявки на оздоровление детей работников на новый учебный год	По плану	Председатель ППО	
4.	Подготовка списков на новогодние подарки для детей работников-членов профсоюза	По плану	Председатель ППО	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составление сценариев к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Инструктор по ФИЗО Старший воспитатель	
2.	Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации	По графику аттестации	Старший воспитатель	
3.	Оформление стендов специалистов в холлах детского сада	2 неделя	Специалисты Старший воспитатель	
4.	Оформление документации к аттестации педагогов	В течение месяца	Старший воспитатель	
5.	Консультация «Школа помощника воспитателя в детском саду».	По плану	Завхоз	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка необходимых документов к аттестации	По графику аттестации	Старший воспитатель воспитатели	
2.	Работа с периодической печатью	2 неделя	Старший воспитатель	
3.	Интерактивная выставка новинок методической литературы	3 неделя	Старший воспитатель	

4. Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Педсовет № 2	1 неделя	Заведующий, Старший	

			воспитатель	
2.	Консультации: - «Социальные акции: тематика акций, участники акций, правила поведения» - «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки».	2 неделя 4 неделя	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
3.	Практикум для педагогов «Кейс технологии в работе по нравственному воспитанию»	3 неделя	Старший воспитатель Педагог-психолог	
4.	Помощь воспитателям в подготовке к аттестации	В течение года	Старший воспитатель	
5.	Индивидуальные консультации для молодых педагогов по запросам	2 неделя	Старший воспитатель	

II. Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организация и проведение экскурсий: - к светофору; - в кинотеатр «Искра».	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Праздники и развлечения: -«День Нептуна» (старшая, подготовительная группы)	1-2 неделя	Инструктор по ФИЗО	
4.	- «Уфа мой город!» - «Мама, папа, я – спортивная семья!»	1-2 неделя 3 неделя	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
5.	Подготовка детей к различным конкурсам: - танцевальным; - певческим; - спортивным.	В течение года	Специалисты	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
---	--------------	-------	---------------	----------------------

1	Консультации: - «Воспитание добротой»	2 неделя	Педагог-психолог	
2.	Круглый стол для родителей «Нравственное воспитание дошкольников»	4 неделя	Воспитатели Специалисты Старший воспитатель	
3.	Индивидуальные беседы по запросам родителей	В течение года	Специалисты	
4.	Акция «Изготовление кормушек для птиц»	В течение месяца	Воспитатели младшие и средние группы	
5.	Акция «Неделя доброты»	с 16.11. по 21.11	Воспитатели старшей и подготовительной групп	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль: - санитарное состояние группы; - создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - соблюдение режима дня; - планирование и организация итоговых мероприятий; Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы); - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Старший воспитатель	
2.	Предупредительный контроль: - документация специалистов; - соблюдение учебной нагрузки	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименование	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Рейд по проверке санитарного состояния помещений ДОУ	В течение месяца	Комиссия	
2.	Разработать план профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	В течение месяца	Медсестра	
3.	Приобретение новогодних атрибутов к праздникам	По мере необходимости	Заведующий	
4.	Списание пришедших в негодность игрушек	4 неделя	Старший воспитатель Завхоз	

Декабрь

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Инструктаж по пожарной безопасности для всех работников	1 неделя	Спец. по ОТ	
2.	Инструктаж по ТБ при проведение новогодних утренников	неделя	Спец. по ОТ	
3.	Оформление документов на педагогов, прошедших аттестацию	2-3 неделя	Старший воспитатель	
4.	Организация подготовки новогоднего праздника для сотрудников	1-4 неделя	Председатель ПО	
5.	Методическая помощь воспитателям, проходящим аттестацию	По графику	Старший воспитатель	
6.	Помощь в подготовке новогодних утренников	3-неделя	Старший воспитатель	
7.	Аппаратная оперативка при заведующем	1 раз в неделю	Медсестра Завхоз Старший воспитатель	
8.	Оказать помощь членам профсоюза в приобретении новогодних подарков и билетов на елку для детей членов профсоюза	4 неделя	Председатель ППО	

2.Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить эскизы зимних участков	1-2 неделя	Воспитатели	
2.	Составить сценарии к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО	
3.	Составить план работы на зимние каникулы	3-4 неделя	Старший воспитатель	

3.Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить консультации и рекомендации для воспитателей	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Оказать помощь воспитателям в планировании работы с детьми в дни каникул	1-2 неделя	Старший воспитатель	
3.	Подобрать материал к педагогическому совету № 3	В течение месяца	Старший воспитатель	

4.Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка выступлений к педсовету № 3	2 неделя	Воспитатели Специалисты Старший воспитатель	
2.	Консультация: - «Методы нравственного воспитания в ДОУ»	1 неделя	Старший воспитатель	
3.	Консультация: «Проблемы формирования нравственных ценностей у детей дошкольного возраста»	4 неделя	Старший воспитатель	
4.	Помощь педагогам в оформлении документов для участия в различных	В течение года	Старший воспитатель	

	интернет-конкурсах			
5.	Выставка изготовленных руками воспитателей лепбуков, на нравственно-патриотическую тему	2 неделя	Воспитатели	
6.	Смотр-конкурс к педагогическому совету № 3	3 неделя	Старший воспитатель	
7.	Украшение зала, групп и коридоров ДОУ к новомуднему празднику	2-3 неделя	Воспитатели специалисты	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оформить выставку детских рисунков «Гостиная Деда Мороза»	1-3 неделя	Воспитатели	
2.	Выставка поделок «Символ года»	3-4 неделя	Воспитатели	
3.	Новогодние утренники во всех возрастных группах	4 неделя	Музыкальный руководитель	
4.	Праздники и развлечения: - «Веселые старты» - «Новый год»	2 неделя 4 неделя	Инструктор по ФИЗО Музыкальный руководитель	
5.	Уровень развития внимания, мышления, памяти детей подготовительной группы	В течение года	Педагог-психолог	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультации: - «Рекомендации по ПДД» -«Что делать со сквернословиями»	1 неделя 3 неделя	Старший воспитатель Старший воспитатель	
2.	Индивидуальные беседы и консультирование	По запросам	Старший воспитатель	
3.	Привлечение родителей к созданию зимних построек на участке	2-3 неделя	Воспитатели	
4.	Организация и приобретение новогодних подарков	1-3 неделя	Родительский комитет	
5.	Привлечение родителей к оформлению	4 неделя	Воспитатели	

	групп и музыкального зала к новогодним утренникам			
--	---	--	--	--

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль: - санитарное состояние группы; - создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками, становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий). - материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества); - проведение родительских собраний	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра	
2.	Предупредительный контроль: - выполнение решений педагогического совета; - деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы); - ТБ в группах и на участках; - состояние эвакуационных выходов в ДОУ	В течение месяца	Старший воспитатель Спец. по ОТ	
3.	Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию»	В течение месяца	Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заправка оргтехники	По мере надобности	Завхоз	
2.	Приобретение мишуры, елочных игрушек	По мере необходимости	Заведующий	
3.	Пополнение методического кабинета новинками методической литературы	1 раз в полгода	Старший воспитатель	
4.	Приобретение посуды, моющих средств	По мере необходимости	Завхоз	
5.	Приобретение новогодних костюмов	По мере надобности	Заведующий	

Январь

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Производственное совещание по итогам проверки по ОТ	2 неделя	Заведующий	
2.	Инструктаж для помощников воспитателей по проведению генеральных уборок, проветриванию	3 неделя	Старшая медсестра Завхоз	
3.	Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период	4 неделя	Заведующий Спец. по ОТ	
4.	Оперативное совещание при заведующем	1 раз в неделю	Медсестра Завхоз Старший воспитатель	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить сценарии к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Музыкальный руководитель	

			Инструктор по ФИЗО	
2.	Оформить стенды в холлах ДОУ	2 неделя	Старший воспитатель специалисты	
3.	Организовать фотовыставку «Зимние праздники»	2 неделя	Педагог-психолог	
4.	Разработать положение о смотре-конкурсе к педсовету № 3	1 неделя	Старший воспитатель	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовить материалы для педсовета № 3	2-3 неделя	Старший воспитатель	
2.	Составить консультации и рекомендации для воспитателей	В течение месяца	Старший воспитатель	
3.	Пополнить картотеку периодической печати	3 неделя	Старший воспитатель	
4.	Подготовка информации по само-обследованию ДОУ (календарный год)	В течение месяца	Старший воспитатель	

4. Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультация: «Методика работы с книгой в процессе ознакомления дошкольников с художественной литературой» (и для молодых воспитателей)	2 неделя	Старший воспитатель	
2.	Проведение педагогического совета № 3	3-4 неделя	Заведующий	
3.	Проведение зимней Олимпиады 2021 года для воспитателей	По плану	Инструктор по ФИЗО	
4.	Подготовка материалов для аттестации педагогов	По мере необходимости	Старший воспитатель	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
---	--------------	-------	---------------	----------------------

				нии
1.	Организовать и провести экскурсии: - по экологическим тропинкам (на территории детского сада)	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Проведение развлечений: - «Прощание с елкой»; -«Зимняя Олимпиада 2021 года» (старшая, подготовительные группы на улице)	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
3.	Выставка рисунков «Зимушка-зима»	2-4 неделя	Воспитатели	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультации: - «Закаливание детского организма»	1 неделя	Инструктор по ФИЗО	
2.	Фотовыставка «Мама, папа, я, дружная семья!»	2-3 неделя	Педагог-психолог	
3.	Изготовление тематических альбомов «Любимый праздник в нашей семье»	В течение месяца	Воспитатели	
4.	Консультирование родителей по запросам	4 неделя	Педагог-психолог	
5.	Памятка для родителей «Что делать при пожаре»	3 неделя	Старший воспитатель	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль: - санитарное состояние группы; - создание условий для охраны жизни и здоровья детей; -планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - Организация питания в группе; - материалы и оборудование для реализации образовательной области	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Завхоз	

	- материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие и понимания произведений музыкального искусства, реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности) - материалы и оборудования для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах искусства; ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений искусств; реализация самостоятельной творческой деятельности (изобразительной, конструктивно-модельной и др.) - оформление и обновление в уголке для родителей.			
2.	Предупредительный контроль: -методика проведения физкультурных занятий; - проведение развлечений	В течение месяца	Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Рейд по санитарному состоянию помещений	Раз в неделю	Медсестра	
2.	Приобретение детской художественной литературы	В течение месяца	Воспитатели	
3.	Очистка крыши	По необходимости	Завхоз	
4.	Приобретение трудового инвентаря	По мере необходимости	Завхоз	

Февраль
I Организационно-педагогическая работа
1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия: проведение разъяснительной работы с сотрудниками	В течение месяца	Медсестра	
2.	Рейд по охране труда и технике безопасности детей и сотрудников	Раз в месяц	Завхоз Старший воспитатель	
3.	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	По графику	Старший воспитатель	
4.	Подготовка к празднованию 8 марта	4 неделя	Председатель ППО	
5.	Повторение правил СанПиНа. Требования к проведению режимных моментов (для воспитателей)	Раз в месяц	Медсестра Старший воспитатель	
6.	Методическая помощь в подготовке тематических ООД, посвященных 23 февраля	3 неделя	Старший воспитатель	
7.	Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	1 неделя	Медсестра Завхоз	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить сценарии к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
2.	Разработать положение к смотру-конкурсу к педагогическому совету № 4	2 неделя	Старший воспитатель	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовить выступления к педагогическому совету № 4	4 неделя	Старший воспитатель	
2.	Разработать анкеты для родителей и воспитателей	1 неделя	Старший воспитатель	
3.	Обновить стенды в холле	2 неделя	Старший воспитатель	
4.	Индивидуальные консультации для молодых специалистов по проблемным вопросам (Школа молодого педагога)	В течение года	Старший воспитатель	

4. Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Познакомить с положением о смотре-конкурсе к педагогическому совету № 4	2 неделя	Воспитатели Старший воспитатель	
2.	Консультации: «Шпаргалка для воспитателя. Подготовка к школе» - «Алгоритм работы над песней»	1 неделя 3 неделя	Старший воспитатель Музыкальный руководитель	
3.	Практикум «Развитие познавательной сферы дошкольников»	2 неделя	Старший воспитатель	
4.	Смотр-конкурс к педсовету № 4	4 неделя	Старший воспитатель	
5.	Просмотр вебинаров	В течение года	Старший воспитатель	
6.	Памятка для молодых воспитателей «Организация режимных моментов»	1-2 неделя	Старший воспитатель	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Выставка детских работ «Российская	2-3 неделя	Воспитатели	

	армия»			
2.	Развлечения: - «День Защитников Отечества»; - «Масленица»	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
3.	Акция «Люблю тебя, мой край родной!» (конкурс чтецов, выставка рисунков) рисунков	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели	
5.	Подготовка к конкурсу «Звездочки столицы»	В течение месяца	Музыкальный руководитель	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполне- нии
1.	Консультации: - «Роль семьи в развитии познавательной активности дошкольников»	1 неделя	Старший воспитатель	
2.	Помощь в очистке от снега участков ДОУ	По мере надобности	Воспитатели	
3.	Памятка для родителей «Сидим дома на карантине»	2 неделя	Старший воспитатель	
4.	Участие в различных интернет конкурсах	В течение года	Воспитатели	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполне- нии
1.	Оперативный контроль: - Санитарное состояние группы; - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми; - Соблюдением режима прогулки; - Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения; -- материалы и оборудования для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (центр	В течение месяца	Старший воспитатель Старшая медсестра	

	познавательного мира)			
2.	Предупредительный контроль: - методика проведения музыкальных занятий; - организация огорода на подоконнике	В течение месяца	Старший воспитатель	
3.	Тематический контроль: «Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ»	В течение месяца	Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составление дефектной ведомости на ремонт ДОУ	по необходимости	Зам. Зав. По АХЧ	
2.	Рейд по ТБ	Раз в месяц	Зам. Зав. По АХЧ	

Март

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение торжественного собрания, посвященного Международному женскому дню и Дню рождения ДОУ	1-я неделя	Председатель ППО Заведующий	
2.	Работа с личными делами сотрудников	По мере необходимости	Заведующий	
3.	Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада	По плану	Завхоз	
4.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	В течение года	Заведующий, Спец. по ОТ	
5.	Взаимопроверка — санитарное состояние групп	1-я неделя	Старшая медсестра, зам. Завхоз	
6.	Подготовка эскизов композиций для клумб ДОУ	В течение месяца	Воспитатели	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить сценарии к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
2.	Акция «Сделай доброе дело!»	2-3-неделя	Старший воспитатель Воспитатели	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить консультации для воспитателей и родителей	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Обновить стенды в холлах	По необходимости	Старший воспитатель	
3.	Подготовить положение по смотру-конкурсу к педсовету № 4	1 неделя	Старший воспитатель	

4. Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Педагогический совет № 4	4 неделя	Заведующий, старший воспитатель	
2.	Консультации: -«Книги и детское чтение как источник творческого развития дошкольников»; - «Создание условий для познавательного развития детей в группе ДОУ»	1 неделя 3 неделя	Старший воспитатель Старший воспитатель	
3.	Помощь в подготовке выступлений к педсовету	2 неделя	Старший воспитатель	
4.	Смотр-конкурс «Лучший центр познавательного развития»	3 неделя	Старший воспитатель	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Праздники и развлечения: - Международный женский день; -«Зарница»	1 неделя 4 неделя	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
2.	Оформление выставки рисунков О, женщины, вам имя – совершенство!	3-4 неделя	Воспитатели	
3.	Подготовка спектаклей на нравственно-духовную тему (в рамках акции «Сделай доброе дело!»)	3-4 неделя	Воспитатели	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультации: - «Использование современных образовательных технологий в познавательном развитии детей дошкольного возраста»	1 неделя	Старший воспитатель	
2.	- «Когда обучать ребенка к чтению»	3 неделя	Старший воспитатель	
3.	Совместные праздники и развлечения	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
4.	Привлечь родителей к изготовлению афиш к «Неделе театра»	В течение месяца	Старший воспитатель	
5.	Оформление детского сада к Международному женскому дню.	1 неделя	Старший воспитатель	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль:	В течение		

	- Санитарное состояние группы; - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - Соблюдение режима дня; - Соблюдением режимного момента «Умывание»; - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени; - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе)	месяца	Старший воспитатель Медсестра Завхоз Заведующий	
2.	Предупредительный контроль: - соответствие одежды детей погодным условиям во всех возрастных группах	В течение месяца	Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Работа по организации празднования дня рождения детского сада	1-2 неделя	Завхоз	
3.	Посадка рассады цветов для летних клумб	1-2 неделя	Воспитатели	
4.	Рейд по санитарному состоянию помещений ДОУ	Раз в неделю	Завхоз Медсестра	
5.	Списание пришедших в негодность игрушек	4 неделя	Старший воспитатель	

Апрель

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Рейд администрации и профкома по ОТ и	Раз в месяц	Заведующий	

	ТБ		Завхоз Председатель ППО	
2.	Подготовить материалы к итоговому педагогическому совету № 5	4 неделя	Заведующий Старший воспитатель	
3.	Оперативное совещание «Территория ДОУ — дело всех». Субботники. Рассада для цветов.	1-2 неделя	Завхоз	
4.	Оказать методическую помощь воспитателям при подготовке итоговых ООД	1-2 неделя	Старший воспитатель	
5.	Провести профсоюзное собрание по итогам года	По плану	Председатель ППО	

2. Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить конспекты итоговых ООД	1-2 неделя	Воспитатели	
2.	Составить сценарии к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
3.	Оформить выставку детских работ «День космонавтики»	1 неделя	Воспитатели	
4.	Оформление фотовыставки «Театральная неделя»	В течение месяца	Педагог-психолог	

3. Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить консультации для воспитателей и родителей	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Оформить подписку на второе полугодие 2021 года	2-3 неделя	Старший воспитатель	
3.	Подобрать материал к педагогическому совету № 5	В течение месяца	Старший воспитатель	
4.	Подготовить материалы по мониторингу	1-2 неделя	Старший	

	развития воспитанников		воспитатель	
--	------------------------	--	-------------	--

4. Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Консультации: - «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»; - «Формы работы с детьми по ОБЖ» «Психологическая готовность детей к школе»	1 неделя 3 неделя 4 неделя	Старший воспитатель Старший воспитатель Педагог-психолог	
2.	Взаимопосещение итоговых ООД	В течение месяца	Старший воспитатель воспитатели	
3.	Подготовить выставки поделок и рисунков «Наши работы!»	В течение месяца	Педагоги доп.образования	
4.	Школа молодого воспитателя «Анализ проведенной работы с молодым специалистом»	2 неделя	Старший воспитатель	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Праздники и развлечения: - «День космонавтики» - «День Земли»	1 неделя 22 апреля	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
2.	Веселые старты	2-3 неделя	Инструктор по ФИЗО	
3.	Участие в районном конкурсе «Звездочки столицы -2021»	По плану	Музыкальный руководитель, хореограф	
4.	Итоговые ООД	В течение месяца	Старший воспитатель	
5.	Мониторинг развития воспитанников	3-4 неделя	Специалисты воспитатели	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
---	--------------	-------	---------------	----------------------

				нии
1.	Проведение спортивных и музыкальных развлечений	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
2.	Консультация: - «Подготовка ребенка к школе»; - «Родителям о безопасности дорожного движения»	1 неделя 3 неделя	Старший воспитатель Старший воспитатель	
3.	Акция «Подари книгу в группу»	4 неделя	Воспитатели	
4.	Акция на «Субботник всей семьей»	В течение месяца	Воспитатели	
5.	Анкетирование родителей по выбору парциальной программы на следующий учебный год	В течение месяца	Старший воспитатель	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль: - Санитарное состояние группы; - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - Организация питания в группе; - Планирование и организация итоговых мероприятий; - Подготовка воспитателя к ООД; - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» Центр математического развития	В течение месяца	Старший воспитатель Завхоз Медсестра Заведующий	
2.	Предупредительный контроль: - исправность оборудования на участках	В течение месяца	Комиссия	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о
---	--------------	-------	---------------	-----------

				выполне- нии
1.	Работа по благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	Завхоз	
2.	Посадка семян цветов на рассаду	1 неделя	Воспитатели	
3.	Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории	2 неделя	Завхоз	
4.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	3 неделя	Заведующий	

Май

I Организационно-педагогическая работа

1. Работа с кадрами

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполне- нии
1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	4 неделя	Заведующий	
2.	Организация выпуска детей в школу	4 неделя	Музыкальный руководитель	
3.	Подготовка к итоговому педагогическому совету. Анализ работы за год	2-4 неделя	Старший воспитатель	
4.	Обсуждение сценария, костюмов, репертуара, декораций к выпускному балу	1 неделя	Музыкальный руководитель Старший воспитатель	
5.	Составление годовых отчетов	1-2 неделя	Старший воспитатель	
6.	Озеленение участка ДОУ	4 неделя	Завхоз	
7.	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	к педсовету	Старший воспитатель	
8.	Разработать положение о смотре-конкурсе к летнему оздоровительному периоду	2 неделя	Старший воспитатель	
9.	Проведение анализа работы за учебный год	3-4 неделя	Старший воспитатель	
10.	Участие в первомайских мероприятиях (митинг 1 мая)	1 неделя	Председатель ППО	
11.	Подготовить материалы для награждения лучших профсоюзных активистов	1-3 неделя	Председатель ППО	

2.Оснащение педагогического процесса

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить сценарии к музыкальным и спортивным праздникам и развлечениям	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	

3.Работа в методическом кабинете

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Составить консультации для воспитателей и родителей	В течение месяца	Старший воспитатель	
2.	Организовать выставку методической литературы	1-я неделя	Старший воспитатель	
3.	Оформить фотовыставку «Наши выпускники» (об интересных событиях из жизни воспитанников)	3-4 неделя	Старший воспитатель	
4.	Оформить материал по итоговым ООД	1-2 неделя	Старший воспитатель	
5.	Подготовить материалы для проведения ВСОКО	1-2 неделя	Старший воспитатель	
6.	Подготовить Анализ работы ДОУ за учебный год (самообследование за 5 месяцев календарного года)	В течение месяца	Старший воспитатель	

4.Методическая работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение педагогического совета № 5 (итоговый)	4 неделя	Старший воспитатель	
2.	Консультации: - «Пожарная безопасность» - «Особенности подготовки к школе»	1 неделя 2 неделя	Старший воспитатель Старший воспитатель	
3.	Оформление клумб	2-4 неделя	Воспитатели	
4.	Проведение мониторинга ВСОКО	В течение месяца	Старший воспитатель специалисты, медсестра	

II Работа с детьми

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение праздников и развлечений: -День Победы; - Выпускные вечера в 1 младшей, подготовительной группах	1-2 неделя 4 неделя	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО Музыкальный руководитель	
2.	Организация и проведение экскурсий: -в пожарную часть; - в Планетарий; - в школу № 97	В течение месяца	Старший воспитатель, узкие специалисты	
3.	Подготовить выставку рисунков «День Победы»(в рамках акции «Патриоты»	2 неделя	Воспитатели	

III Работа с родителями

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Посещение спортивных и музыкальных развлечений	В течение месяца	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО	
2.	Консультации: - «Кто должен осуществлять подготовку ребенка к школе?» - «Что нужно знать родителям о прививках»	1 неделя 3 неделя	Старший воспитатель Старший воспитатель	
3.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	Завхоз	
4.	Общее родительское собрание	3-4 неделя	Заведующий	
5.	Анкетирование родителей по ВСОКО	4 неделя	Старший воспитатель	
6.	Экологическая акция «Бумажный бум»	В течение месяца	Старший воспитатель	
7.	Весенняя Ярмарка	3-неделя	Старший воспитатель	
8.	Экологическая акция «Всей семьей на субботник!»	В течение месяца	Воспитатели	
9.	Изготовление «Книги памяти»	1-3 неделя	Старший воспитатель Воспитатели	

IV Контроль и руководство

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативный контроль: - Санитарное состояние группы; - Создание условий для охраны жизни и здоровья детей; - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - Проведение закаливающих процедур; - Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня; - Проведение родительских собраний	В течение месяца	Старший воспитатель Заведующий Завхоз Медсестра	
2.	Систематический контроль: - готовность групп к летнему оздоровительному периоду	В течение месяца	Старший воспитатель	
3	Предупредительный контроль: - проведение родительских собраний	В течение месяца	Старший воспитатель	

V Административно-хозяйственная работа

№	Наименования	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организация субботников (работа на территории, цветниках, огороде)	1-3 неделя	Завхоз	
2.	Подготовка и организация ремонтных работ	4 неделя	Завхоз	
3.	Инструктаж сотрудников по проведению ремонтных работ	4 неделя	Завхоз	
4.	Приобретение необходимых материалов для организации ремонта ДОУ	4 неделя	Заведующий	
5.	Обновление разметки по ПДД и для подвижных игр	3-4 неделя	Старший воспитатель	
6.	Покраска малых форм и спортивного оборудования	3-4 неделя	Старший воспитатель	
7.	Проведение обследования к началу летнего оздоровительного периода. Заполнение актов обследования	4 неделя	Заведующий Завхоз	

Педагогический совет № 1 (установочный)

Подготовка

№	Наименования	Ответственный
1.	Изучение программы по своим возрастным группам	Воспитатели
2.	Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели
4.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций	Старший воспитатель
5.	Обновление групп игровым оборудованием	Воспитатели
6.	Подготовка и обсуждение годового плана	Старший воспитатель Воспитатели
7.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.	Воспитатели, медсестра
8.	Подготовка сетки ООД, планов, графиков и циклограмм специалистов	Старший воспитатель узкие специалисты
9.	Смотр "Подготовка групп к новому учебному году"	Старший воспитатель

Педсовет

№	Наименования	Ответственный
	Ознакомление с материалами Августовских совещаний	Заведующий
1.	Анализ работы за летне-оздоровительный период	Старший воспитатель
2.	Итоги смотра по подготовке групп к новому учебному году	Старший воспитатель
3.	Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2021 – 2022 учебный год, задачами	Старший воспитатель
4.	Принятие: – сетки ООД; – форма ведения планирования в группах; - тематического планирования - тематики родительских собраний - документы по допобразованию; - изменения в ООП.	Старший воспитатель
5.	Анализ игр, игрушек и игрового оборудования в ДОУ	Старший воспитатель

6.	Обсуждение и принятие новой образовательной программы	Старший воспитатель
7.	Обсуждение проекта и принятие решения педагогического совета	педагоги

Педагогический совет № 2

Подготовка

«Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».

№	Направления	Ответственный
1.	Подготовка выступлений к педсовету	Старший воспитатель
2.	Открытые просмотры ООД по теме педсовета	Старший воспитатель
3.	Тематический контроль по теме «Эффективность организации воспитательно – образовательного процесса по реализации задач изобразительной деятельности».	Старший воспитатель
4.	Анкетирование для воспитателей: «Уровень развития изобразительного творчества в Вашей группе»	Старший воспитатель
	Консультации для воспитателей: - «Создание условий для художественно-эстетического развития детей в группе».	Старший воспитатель
5.	Консультации для родителей: «Как организовать домашнее занятие по рисованию»	Старший воспитатель
6.	Викторина для педагогов «Реализация содержания образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»»	Старший воспитатель педагог-психолог
7.	Смотр-конкурс на лучший центр «ХПД»	Старший воспитатель

Педсовет

№	Наименования	Ответственный
	Вступительное слово по теме педсовета	Заведующий
	Выставка рисунков различных жанров художественного творчества (по группам)	Воспитатели
1.	Итоги выполнения предыдущего педсовета	Старший воспитатель
2.	Выступление на тему: «Инновационные технологии, как одно из слагаемых	Старший воспитатель

	художественно – эстетического воспитания дошкольников»	
3.	Результаты тематического контроля «Эффективность организации воспитательно – образовательного процесса по реализации задач изобразительной деятельности»	Старший воспитатель
4.	Защита проекта «Жанр изобразительного искусства натюрморт»	Воспитатель 1 и 2 младших групп
.	Защита проекта «Жанр изобразительного искусства анимализм»	Воспитатель средней группы
4.	Защита проекта «Жанр изобразительного искусства пейзаж»	Воспитатель старшей группы
5.	Выступление из опыта работы Защита проекта «Жанр изобразительного искусства портрет»	Воспитатель подготовительной группы
	Игра брейн-ринг «Художественно-эстетическое развитие дошкольников»	Педагоги
6.	Обсуждение проекта и принятие решения педагогического совета	Педагоги

Педагогический совет № 3
«Ребёнок в природном окружении»

Подготовка

№	Наименования	Ответственный
1.	Подготовить выступления по темам педсовета	Старший воспитатель
2.	Консультации для воспитателей: - «Социальные акции: тематика акций, участники акций, правила поведения»; - «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»; - «Методы нравственного воспитания в ДОУ»; - «Проблемы формирования нравственных ценностей у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Старший воспитатель
3.	Консультации для родителей: - «Воспитание добротой»; - «Что делать со сквернословием»	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО
	Акция	Воспитатели
4.	Практикум для педагогов «Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью экологических игр.»	Педагог-психолог Старший воспитатель

5.	Тематический контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников.»	Старший воспитатель
	Смотр-конкурс на лучший уголок природы и экспериментирования.	Старший воспитатель

Педсовет

№	Наименования	Ответственный
	Вступительное слово по теме педсовета	Заведующий
	Деловая игра «Счастливый случай»	Старший воспитатель
1.	Итоги выполнения предыдущего педсовета	Старший воспитатель
2.	Итоги тематического контроля «	Старший воспитатель
3.	Защита проекта из опыта работы	Воспитатель 2 младшей группы
4.	Защита проекта из опыта работы	Воспитатель средней группы
5.	Защита проекта из опыта работы	Воспитатель старшей группы
6.	Защита проекта из опыта работы	Воспитатели подготовительной группы
7.	Обсуждение проекта и принятие решения педагогического совета	Педагоги

Педагогический совет № 4

«Инновационные формы работы по познавательному развитию детей»

Подготовка

№	Наименования	Ответственный
1.	Консультации: - «Что такое толерантность»; - «Как формировать правовую культуру у дошкольников»	Старший воспитатель Старший воспитатель
2.	Проведение открытых ООД по правовому воспитанию дошкольников (2 младшая и средняя группы)	Воспитатели
3.	Проведение итогового развлечения по нравственно-правовому воспитанию дошкольников (старшая и подготовительная)	Воспитатели
4.	Практикум «Права ребенка»	Старший воспитатель Педагог-психолог

5.	Тематический контроль «Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ»	Старший воспитатель
6.	Смотр-конкурс «Лучший центр правового воспитания	Старший воспитатель
7.	Подготовка выступлений по теме педсовета	Старший воспитатель
8.	Консультации для родителей; - «Большие права маленького ребенка»	Старший воспитатель
9.	Тестирование педагогов «Знание основных законодательных актов», «Права и обязанности ребенка»	Старший воспитатель

Педсовет

№	Наименования	Ответственный
	Вступительное слово по теме педсовета	Заведующий
	Выступление приглашенного инспектора ЦОБ	Старший воспитатель
	Выставка игр по правам (новые)	Воспитатели
1.	Итоги тематического контроля «Направления и содержание работы по реализации прав ребенка в ДОУ»	Старший воспитатель
2.	Выступление на тему: «Формы и методы работы с педагогами по охране прав ребенка»	Старший воспитатель
3.	Выступление на тему: «Правовое просвещение родителей» формы и методы работы родителями по охране прав ребенка».	Воспитатель подготовительной группы
4.	Выступление на тему: «Формирование правовой культуры дошкольников»	Воспитатель старшей группы
5.	Выступление на тему: «О правах – играя» формы и методы работы с детьми по охране прав ребенка.	Воспитатель 2 младшей группы Воспитатель средней группы № 5
6.	Обсуждение проекта и принятие решения педагогического совета	Педагоги

Педагогический совет № 5

Итоговый Подготовка

№	Наименования	Ответственный
1.	Просмотр итоговых ООД по группам	Старший воспитатель
2.	Проведение смотра-конкурса «Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду»	Старший воспитатель
3.	Подготовка отчетов о проделанной работе	Педагоги
4.	Составление плана работы на летне-оздоровительный период	Старший воспитатель

Педсовет

№	Наименования	Ответственный
1.	Анализ реализации годовых задач	Заведующая
2.	Итоги медицинского контроля за учебный год. Анализ заболеваемости	Медсестра
3.	Отчеты за 2021-2022 учебный год	Специалисты, воспитатели
4.	Отчеты по самообразованию (презентация и выступление)	Воспитатели
5.	Анализ психологической готовности детей к школе	Педагог-психолог
6.	Итоги смотра-конкурса готовности к летнему оздоровительному периоду	Старший воспитатель
7.	Знакомство и утверждение проекта плана на летний оздоровительный период	Заведующий
8.	Итоги мониторинга по ВСОКО	Старший воспитатель

Медико-педагогическое совещание № 1

Октябрь Подготовка

№	Наименования	Ответственный
1.	Плановое медицинское обследование антропометрия, определение групп здоровья, осмотр детей специалистами	Медсестра
2.	Психологический мониторинг: познавательная сфера, определение ведущей руки, базовые функции мозга, эмоциональное благополучие, коммуникативные навыки. Социометрия, анкетирование, выявление детей с признаками	Педагог-психолог

	коммуникативной дезадаптации	
3.	Заполнение листов адаптации вновь прибывших детей	Педагог-психолог
4.	Изучение нормативов физического и психического развития ребенка	Педагог-психолог Инструктор по ФИЗО
5.	Разработка консультаций для родителей	Педагог-психолог Старший воспитатель
6.	Лекторий для родителей: «Консультирование по вопросам адаптации. Обсуждение процесса адаптации»	Педагог-психолог
7.	Консультация воспитателей «Как заполнять адаптационные листы»	Педагог-психолог

Повестка

№	Наименования	Ответственный
1.	Возрастные особенности детей	Старший воспитатель
2.	Адаптация детей в детском саду	Педагог-психолог
3.	Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей	Старший воспитатель
4.	Организация жизни и воспитания детей. Примерный режим дня	Медсестра
5.	Кризис трех лет	Педагог-психолог

Медико-педагогическое совещание № 2

Февраль

Подготовка

№	Наименования	Ответственный
1.	Индивидуальный мониторинг по заявкам воспитателей и родителей	Педагог-психолог
2.	Психологические тренинги для воспитателей	Педагог-психолог
3.	Контроль за проведением режимных моментов	Медсестра
4.	Контроль за проведением организованной деятельности	Старший воспитатель
5.	Наблюдения за взаимоотношениями детей со взрослыми и ровесниками	Педагог-психолог
6.	Контроль за «утренним фильтром»	Заведующий
7.	Результаты адаптации. Составление сравнительных графиков	Педагог-психолог
8.	Выполнение решения медико-педагогического совещания №1.	Педагог-психолог

Повестка

№	Наименования	Ответственный
1.	Анализ нервно-психического развития детей за 1-й и 2-й квартал	Педагог-психолог
2.	Анализ заболеваемости	Медсестра
3.	Сенсорное развитие детей раннего возраста	Воспитатели
4.	Физическое развитие детей	Инструктор по ФИЗО

Медико-педагогическое совещание № 3

Июнь

Подготовка

№	Направления	Ответственный
1.	Анализ воспитательно-образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год	Старший воспитатель
2.	Обобщение данных мониторинга нервно-психического развития детей младших групп.	Педагог-психолог
3.	Итоговые ООД	Воспитатели
4.	Антропометрия детей	Медсестра
5.	Проведение самоанализа	Воспитатели, специалисты

Повестка

№	Направления	Ответственный
1.	Анализ организованной деятельности	Старший воспитатель
2.	Анализ нервно-психического развития	Педагог-психолог
3.	Сравнительный анализ заболеваемости	Медсестра
4.	Отчет воспитателей, специалистов о проделанной работе	Старший воспитатель, специалисты
5.	Планирование на летний период	Старший воспитатель
6.	Выполнение решения медико-педагогического совещания №2.	Заведующий

Общие родительские собрания

Собрание № 1

"Для Вас — родители!"

(сентябрь)

№	Направления	Ответственный
1.	Итоги работы ДОУ за летний период	Заведующий
2.	Задачи на новый учебный год	Старший воспитатель
3.	Безопасность детей	Инспектор ПДН

4.	Знакомство родителей с услугами дополнительного платного образования, предоставляемыми в ДОУ	Старший воспитатель
5.	Выбор родительского комитета	Родители
6.	Рабочие вопросы	Родительский комитет

Собрание № 2
(май)

№	Направления	Ответственный
1.	Беседа по безопасности	Представитель ГИБДД
2.	Что мы сумели сделать с вами за истекший учебный год	Заведующий
3.	Отчет о проделанной работе.	Старший воспитатель
4.	Планы на летний период	Заведующий
5.	Объявление благодарности родителям за помощь, оказанную в работе ДОУ	Заведующий

Собрание № 3
(июнь)

для родителей вновь поступающих детей

№	Направления	Ответственный
1.	Знакомство с сотрудниками ДОУ	Заведующий
2.	Законодательная база функционирования ДОУ	Старший воспитатель
3.	Правила оформления в ДОУ	Заведующий
4.	Заполнение пакета документов	Заведующий
5.	Требования к посещению ДОУ	Старший воспитатель
6.	Требования к оформлению медицинской карты	Медсестра
7.	Отчет по ВСОКО за 2019/20 учебный год	Старший воспитатель

Групповые родительские собрания

Первая младшая

№	Тема	Присутствуют
1.	«Возрастные особенности детей 2-3 года. Будем знакомы»	Воспитатели Педагог-психолог
2.	«Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка»	Воспитатели Старший воспитатель
3.	«Итоги года»	Воспитатели Педагог-психолог

Вторая младшая группа

№	Тема	Присутствуют
1.	«Адаптация ребенка детскому саду. Будем знакомы»	Воспитатели Педагог-психолог
2.	«Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка»	Воспитатели
3.	«Итоги года»	Воспитатели Педагог-психолог Старший воспитатель

Средняя группа

№	Тема	Присутствуют
1.	«Возрастные особенности детей 4 – 5 лет»	Воспитатели Педагог-психолог
2.	«Воспитываем добротой» (круглый стол)	Воспитатели Старший воспитатель
3.	«Итоги года»	Воспитатели Педагог-психолог Старший воспитатель

Старшая группа

№	Тема	Присутствуют
1.	«Возрастные особенности детей 5 – 6 лет»	Воспитатели Старший воспитатель
2.	«Развитие познавательных способностей дошкольника: как растить любознательных».	Воспитатели Старший воспитатель
3.	«Итоги года»	Воспитатели Педагог-психолог

Подготовительная к школе группа

№	Тема	Присутствуют
1.	«Возрастные особенности детей 6 -7 лет»	Воспитатели Педагог-психолог Старший воспитатель
2.	«Поддерживаем познавательную активность ребенка»	Воспитатели Старший воспитатель
3.	Итоговое родительское собрание. «Семья на пороге школы».	Педагог-психолог Воспитатели