

# АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения** | |
| 1.1. Наличие свидетельств | |
| а) о внесении записи в Единый  государственный реестр юридических  лиц | *ОГРН 1050204255408*  *30.04.2013г. Серия 02 №007126654* |
| б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица,  образованного в соответствии с законодательством Российской  Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации | *ИНН 0276092672*  *КПП 027601001*  *31 мая 2005 г. серия 02 № 007328948* |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения | |
| Наличие и реквизиты Устава  образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения  требованиям закона "Об образовании", рекомендательным письмам  Минобразования России | *Устав утвержден Постановлением Администрации городского округа город Уфа*  *Республики Башкортостан от 06.11.2015г. №3786*  *Устав соответствует требованиям Федерального закона*  *«Об образовании в РФ» и рекомендательным письмам Минобразования России*  *Изменения к Уставу от 19.06.2018 года*  *№ 1013*  *Изменения к Уставу от 27.03.2020*  *№ 441* |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения | |
| В части содержания образования, организации образовательного процесса. | -коллективный договор;  -правила внутреннего трудового распорядка;  -положение о системе оплаты труда работников;  -положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;  -положение о педагогическом Совете;  -положение о родительском комитете;  -другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации  образовательного процесса |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности | |
| С указанием реквизитов (действующей). | *Действующая:*  Сер. 02Л01 № 0005573 от 25.02.2016 г.  Регистрационный № 3885 Срок действия: бессрочно.  Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности № 3885 от 25.02.2016 г.  Дошкольное образование, Дополнительное образование детей и взрослых |
| **2. Право владения, использования материально-технической базы** | |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. На каких площадях ведется образовательная деятельность | |
| (Собственность, оперативное управ- ление, аренда), наличие документов на право пользования площадями.  Если оперативное управление – наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него. Если  собственность – свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Если аренда-договор аренды, зарегист- рированный в органах юстиции (срок договора – на срок действия  лицензии). | *Договор № 29521 безвозмездного пользования (ссуды) объектом*  *муниципального нежилого фонда от 29.09.2016 г.*  *Договор № 99 БСП-20 от 02.03.2020 года безвозмездное пользование участком* |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности | |
| Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | *450096, Республика Башкортостан, город Уфа, О к т я бр ь с к ий р а йо н , улица*  *Ш а ф и е в а , дом 29 , к о р п у с 1 Общая площадь — 6025,1кв.м.* |
| 2.3. Заключение пожарной инспекции на оценку пожарного риска здания МАДОУ | |
| Декларация пожарной безопасности | Заключение «О соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности» от 27.03.2006 года № 228 044 |
| 2.4. Количество: | |
| Групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий,  компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | *-6 групповых помещений, 6 спален*  *-1 физкультурный зал*  *-1 музыкальный зал*   * *1 бассейн* * *1 кабинеты психолога, 1 сенсорная комната, 1 комната инструктора по ФИЗО, 1*   *методический, медицинский, 1 процедурный, 1*  *изолятор.*  *-1 пищеблок;*  *-1 прачечная;*  *-1 кабинет заведующего; 1 кабинет завхоза.* |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы | |
| Локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность. | * к*омпьютер –7* * т*елевизор - 2* * и*нтернет – 7* * э*лектронная почта - 1* * м*узыкальный центр - 3* * ф*акс – 1* * ф*отоаппарат – 1* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * а*удимагнитолы – 3* * м*ультимедийные установки —1* * *видеокамера – 1* * *видеонаблюдение камеры - 5* |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в  соответствии с требованиями. | |
| Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении. | *По нормативу - 2 м² факт >2 м²* |
| 2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами. | |
| Подгруппами, отдельными детьми, детей группы кратковременного пребывания | *Для работы НФДО используются следующие помещения:*  *ГКП для детей от 2 до 3 лет Физкультурный зал – 51,0 кв.м, музыкальный зал – 59 кв.м., сенсорная комната 14 кв.м., бассейн – 45 кв.м.,*  *прогулочная площадка- 220 кв.м.* |
| 2.8. Сведения о помещениях | |
| Находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта. | * *Нет* |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за последний год | |
| С момента последней аккредитации | * *Проведен косметический ремонт в группах;* * *Поправлен и выровнен забор по периметру ДОУ;* * *проведен косметический ремонт в коридоре ДОУ;* * *оформлен переносной мини-музей «Великая Отечественная Война»;* * *Пролакированы музыкальный и спортивный залы, полы во всех группах;* * *сделан капитальный ремонт кровли;* * *ремонт ливневок;* * *косметическая покраска фасада здания детского сада.* * *Проведен косметический ремонт в спортивном зале, переход в бассейн* * *Оформлены стендами лестничные площадки* * *Оформлен центральный коридор стендами* * *Изготовлены баннеры для фотозон;* * *Приобретены напольные шахматы и шашки для оформления игровой зоны на улице;* * *Приобретена магнитная шахматная доска для проведения дополнительных платных услуг;* * *Установлено окно в медицинский кабинет;* * *Оборудована система СКУД (входная группа);* * *Установка магнитной доски в методическом кабинете;* * *Установлены скамейки на спортивную площадку – 7 шт.* * *Установлено уличное оборудование :*   *МФ «Домик» - 4 шт.,*  *МФ «Сафари»- 1шт,*  *МФ«Кабриолет» - 3шт,*  *Скамья малая «Солнышко»- 3 шт,*  *Детские столы со скамейками «Ромашка» -2шт и «Столик детский со скамейками» - 3шт;* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Структура образовательного учреждения и система его управления** | |
| 3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | |
| *Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности*  *управленческого аппарата МАДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.*  *Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствию требованиях федерального стандарта.*  *Планирует организацию всей методической работы. Медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении.*  *Завхоз осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении.* | |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. | |
| *Координация деятельности аппарата управления строится на основе должностных обязанностей, мероприятий годового плана при условии тесного взаимодействия со следующими организациями:*  *1. Учредитель, Управление образования Администрации городского округа город Уфа- нормативное - правовое обеспечение*   * *комплектование* * *материально - техническое оснащение*  1. *ИРО РБ - методическая помощь, повышение квалификации, аттестация* 2. *НИМЦ, ИРО РБ - повышение квалификации, переподготовка* 3. *Отдел образования администрации Октябрьского района городского округа город Уфа - участие в общественных мероприятиях* 4. *ПМПК «Север, «Юг», детская поликлиника № 5 - участие в ПМКК* | |
| 3.3. Перспективы в структурировании нового или модернизированного дошкольного образовательного учреждения | |
| 1. Создание условий пребывания для воспитанников детского сада и повышение   качества образовательных программ согласно требованиям ФГОС   1. Предоставление образовательных услуг с учетом родительского запроса | |
| **4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения** | |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года | |
| Указать конкретно по учебным годам. | *2020год – 287 год чел.*  *2021год – 284 чел.*  *2022 год – 285 чел.* |
| 4.2. Наличие и комплектование групп, согласно лицензионного норматива | |

|  |  |
| --- | --- |
| Процент переукомплектованности | *Согласно требованиям СаНПиН 2.4.1.3049-13*  *предельная наполняемость групп определяется исходя из расчета площади групповой комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7лет)- не менее 2,0 метров квадратных на 1 ребенка, фактически находящегося в группе* |
| 4.3. Сохранение контингента воспитанников | |
| Провести анализ движения  воспитанников за 2 учебных года, определить тенденции движения  воспитанников и причины их выбытия | *За 2 предыдущих года выбыли дети: 103 чел.*   * *в связи с переходом в другой детский сад по результатам ПМПК - 3 чел.* * *в связи с убытием школу — 93 чел.* |
| **5. Результативность образовательной деятельности.** | |
| 5.1. Освоение воспитанников образовательных стандартов | |
| Обязательного минимума содержания образования.  Определяется на основе результатов подготовки детей к школе (итоги самообследования дошкольного образовательного учреждения) | *Педагог-психолог осуществляет работу по*  *направлениям:*   * *групповая и индивидуальная диагностическая работа;* * *психокоррекционная, развивающая и профилактическая работа;* * *индивидуальная консультативная работа с педагогами и родителями воспитанников;* * *работа с детьми для повышения мотивации.* |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями | |
| Научными, учебно-  методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д. | Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики  Башкортостан;  Отдел образования администрации Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан;  ИРО РБ; СШ № 97;  МБДОУ 130;  МБОУ 257;  МАДОУ 197  Центральная библиотека; Пожарная часть № 57;  Полк ДПС ГИБДД УМВД России по г.Уфе |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах за 2022 год | |

|  |
| --- |
| ***2022 год***   * *Района* * Сырыгина Э.К., Исламова Л.В.-выступление на РМО района на тему: «Национально-регионального компонента» представили опыт работы на тему: «Дидактические игры с национальным компонентом для ознакомления старших дошкольников с родным краем». * Ягудина Т.Г. - выступление на РМО района на тему: «Особенности организации двигательной активности детей раннего возраста на современном этапе» представила опыт работы на тему: «Роль воспитателя в организации двигательной активности по физическому развитию детей в группе раннего возраста» * Баимова И.Р., Калеева О.С., Рыткова Л.Н.,Сидорова Е.А.,Исламова Л.В. – участие в соревнованиях по лыжному спорту «Фестиваль здоровья»;   + *Города, республика*   *-* Диплом «За лучшую театральную куклу» - участники Республиканского конкурса декоративно- прикладного творчества «Моя театральная кукла» в рамках реализации проекта «Школьный театр»;  - Участие в Республиканском конкурсе рисунков «Мое безопасное детсво»-участники;  - I место в номинации на районном уровне «Лучшее оформление государственных, муниципальных организаций и учреждений» и III место на городском уровне в конкурсе «Уфа праздничная»;  -II место в районом конкурсе – выставке кукол в национальных костюмах «Россия многонациональная»;  -II место в районном конкурсе видеороликов «Семья как центр родительского просвещения» в номинации «Мы расскажем вам об одном человеке»  -III место в районном конкурсе «Подари птицам дом»;  -Лауреат II степени в районом конкурсе «Лучший мастер класс в изготовлении новогодней игрушки»;   * Активное участие в Всероссийской олимпиаде «Эколята- молодые защитники природы»- призеры; * В Республиканской олимпиаде «Мы Гагаринцы» - 17 (воспитанник), в районной олимпиаде по математике и логике «Тигренок» - призеры; * Сырыгина Э.К., Галиуллина Г.А., Ильясова Л.Н., Баимова И.Р.,Сидорова В.Я.,Рыткова Л.Н., Сидорова Е.А. – сертификат участника « Диктант Победы 2022» * Сидорова Е.А., Сырыгина Э.К., Ильясова Л.Н.,Баимова И.Р., Сидорова В.Я., Рыткова Л.Н., Калеева О.С., – сертификат участника в «Большой этнографический диктант- 2022». * Калеева О.С., Рыткова Л.Н.– сертификат участника семинара « Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества дошкольного образования»; * Детский сад принял активное участие в акции « Спаси дерево-2022» собрано более 1.5 тонн макулатуры. |
| * *краемРоссии* * Калеева О.С., Рыткова Л.Н., Гафарова Г.А., - «Лыжня России» - участники * Ахунова Л.Ю., Баимова И.Р., Калеева О.С.-участие в Всероссийском педагогическом фестивале межпредметных проектов по безопасности дорожного движения» проект на тему «Мой друг светофор»- участники; * Диплом за победу (II место) во всероссийском детском творческом конкурсе «День Земли», «Я и моя мамочка (III место)»; * Калеева О.С., Рыткова Л.Н.- участие в научно- методической конференции по теме : «Мероприятия в детских садах по усилению мер безопасности»;   - Галиуллина И.А., Ягудина Т.Г., Калеева О.С.- Всероссийский форум «Достояние России. Искусство и культура детям» – участники ;  -Педагоги Детского сада (Галиуллина И.А. и Калеева О.С.) приняли участие в научно-методической конференции, организованной Методическим советом при информационно-образовательном издательстве «Вестник Просвещения» г. Москва РФ по теме «Мероприятия в детских садах по усилению мер безопасности».   * + *Международный уровень*   -Калеева О.С. и Рыткова Л.Н. приняли участие в работе секции и презентации методических пособий на выставке «Современные технологии раннего развития дошкольного и начального образования в полилингвальном и поликультурном пространстве» на международной научно-практической конференции «Традиции и инновации в национальных системах образования»;  - Коллектив МАДОУ Детский сад № 34 стал участником и победителем в сетевой форме гранта в форме субсидии юридическим лицам на оказание услуг психолого-педагогической методической помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим взять ребенка в семью, в рамках Национального проекта «Современная школа». |
| ***Публикации в печатных изданиях.***  Интернет-публикации:  -Заведующий МАДОУ Детский сад № 34 Ахунова Л.Ю. в сборнике материалов БГПУ им. Акмуллы опубликована статья по теме «Актуальность правового воспитания дошкольников и формирование правовой культуры родителей»; |

|  |  |
| --- | --- |
| *5.4. Характеристика дополнительных услуг.* | |
| Охват воспитанников педагогами дополнительного образования.  Под охватом воспитанников педагогами дополнительного образования  понимается процент детей,  занимающихся в кружках и секциях на бюджетной и внебюджетной основах за 2 последних года. | *Платные образовательные услуги:*  *2021г.- 85%*  *2022г. -86%* |
| Учреждение проводит комплексные профилактические, физкультурно-оздоровительные мероприятия: закаливающие процедуры и пр. Все это позволяет сохранить и укрепить здоровье детей. Занятия плаванием позволяют детям научиться держаться на воде, укрепить физическое и психическое здоровье. | |
| *5.5.Профилактика гриппа, ОРВИ и короновирусной инфекции в ДОУ* | |
| Для родителей в чатах Telegram , на странице Вконтакте, на сайте учреждения выкладывалась информация о профилактике гриппа ,ОРВИ и короновирусной инфекции (необходимые предосторожности для исключения заболевания и т.д.) памятки, инструкции.  В рабочих и групповых помещениях применяются бактерицидные лампы, рециркуляторы воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха.  Проводилось регулярное (каждые два часа) проветривание рабочих и групповых помещений, также каждый раз проводилась влажная уборка с использованием дезинфицирующих средств.  В учреждении существует запас дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания.  Работающий персонал ознакомлен под роспись о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены.  На входе в образовательное учреждение установлен дозатор с раствором антисептика для обработки рук.  Прием детей осуществляется при входе на территорию ДОУ с обязательной термометрией всех входящих (детей, работников, посетителей).  Во исполнении Указа УГ-452 от 19.10.2020 года, с октября 2020 года в детском саду введена должность антиковидного инспектора, приказ № 17/ОД от 20.09.2020 «О назначении антиковидного инспектора», в обязанности которого были возложены следующие функции: проведение входной термометрии, проверки соблюдения масочного режима и иных профилактических мероприятий МАДОУ Детский сад № 34. Антиковидный инспектор прошел соответствующий курс обучения. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Содержание образовательной деятельности.** | | |
| 6.1 Образовательная программа, концепция развития учреждения. | | |
| Дать структурный анализ Образовательной программы.  Отражение в ней потребностей обучаемых, их родителей, общественности и социума. | | *Образовательная программа разработана с учетом требований ФГОС и*  *содержит 3 части:*   * *Целевой;* * *Содержательный;*   *-Организационный.* |
| Структура образовательной программы МАДОУ Детский сад №34:  *1. Целевой раздел*  Пояснительная записка:  цели и задачи программы;  принципы и подходы к формированию программы;  значимые для разработки программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста | | |
| 2. *Содержательный раздел* (общее содержание программы, обеспечивающее  полноценное развитие детей)  а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях;  б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных  в) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой | | |
| Взаимосвязь конкретных | *В учреждении создана обогащенная предмет-* | |
| условий с собственной | *но - пространственная среда для образовательной* | |
| нетрадиционной моделью | *работы с детьми раннего и дошкольного возраста.* | |
| организации обучения, | *Имеется:* | |
| воспитания и развития | - *Физкультурный зал;* | |
| дошкольников | *- музыкальный зал* | |
|  | *кабинет педагога-психолога;* | |
|  | *сенсорная комната;* | |
|  | - *бассейн;* | |
|  | *- методический кабинет* | |
| Наличие новых педагогических  технологий и форм обучения, применяемых в работе с дошкольниками | *ИКТ технологии, здоровьесберегающие технологии,*  *игровые технологии, технология «Лепбук», технология интегрированного обучения; «Блоки Дьенеша»; «Палочки Кюизинера»; технология развивающего обучения; исследовательской деятельности; проблемного обучения и т.п., проектная деятельность, квест-технологии и т.д..* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Учет их индивидуальных особенностей, интересов и возможностей | *МАДОУ работает над внедрением основ личностно- ориентированный педагогики в практической деятельности.*  *Вся образовательная работа проводится с учетом индивидуальных особенностей ребенка.*  *Задача специалистов детского сада создать условия для формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных,*  *эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.* |
| Приемы и методы повышения мотивации образовательной деятельности дошкольников | *Приоритет отдается мотивации физического и психического здоровья, развития познавательного интереса дошкольников, развитие интеллекта* |
| Прогнозируемый педагогический результат | *Достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования. Социализация ребенка в обществе.* |
| Направления реализации повышенного уровня подготовки кадров | *Учеба переподготовка в БГПУ – 1 чел.*  *«Учебно-производственный центр начального профессионального образования» - 0 чел.; ИРО РБ – КПК – 4 чел;* |
| 6.2. Принципы составления Годового плана согласно рекомендациям МИОО и МО Республики Башкортостан | |
| Соблюдение предельно допустимой нормы учебной нагрузки согласно СаНПиН | *Годовой план создан на основе нормативно –правового обеспечения дошкольного образования, рекомендациям МИОО Российской Федерации и Республики Башкортостан.* |
| 6.3. Принципы составления расписания занятий педагогов дополнительного образования во второй половине дня | |
| Сетки занятий и соответствие СаНПиН | *Расписание образовательной деятельности соответствует требованиям СаНПиН. Дополнительное образование в учреждении проводится во второй половине дня.*  *Учебной перегрузки нет.* |
| Сбалансированность расписания с точки зрения  представленности в нем занятий, обеспечивающих  смену характера деятельности воспитанников. | *Сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СаНПиН* |
| 6.4. Используемые государственные программы, инновационные программы и современные педагогические технологии. | |
| Соответствие программ статусу дошкольного  образовательного учреждения согласно | *Дошкольное учреждение работает по Образовательной программе дошкольного образования МАДОУ Детский сад № 34* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Использование авторских, экспериментальных, скорректированных и  интегрированных программ, утверждение их в установленном порядке. | *Используется авторская программа Р.Х. Гасановой «Земля отцов»;*  *«Я — башкортостанец».*  *Е.О.Смирнова, Л.Н.Галигузова, С.Ю.Мещерякова*  *«Первые шаги»*  *Р.Х.Гасанова «Я Родину свою хочу познать!» В.Г.Яфаева «Планирование физкультурных занятий в современном ДОУ»* | |
| Обеспечение психологической и Коррекционной поддержки  воспитанников (наличие психологической службы, цель и методы ее работы, решение проблем психологической помощи детям, родителям, педагогам). | *В учреждении имеется: Педагог-психолог (0,5 ед.)* | |
| *6.5. Организация дистанционного обучения дошкольников ДОУ* | | |
| Согласно плану городского Управления образования в ДОУ проводилось дистанционное обучение дошкольников, На странице учреждения в социальных сетях Вконтакте, ежедневно выставлялись видео занятия, мастер-классы, консультации для родителей и воспитанников различных возрастных групп.  Музыкальные занятия, занятия с педагогом-психологом, хореографические разминки и занятия на различные темы, виртуальные экскурсии, башкирский язык для малышей.  Также для родителей были представлены памятки, консультации, информация на различные темы. Проводились флешмобы: в рамках акции «Безопасный путь 2.0.Весна», «Моя спортивная семья» челленж «Мы помним Победу», «День Республики Башкортостан», «Летний вернисаж», «Окна России», и т.д.  . | | |
| **8. Кадровое обеспечение.** | | |
| 8.1. Укомплектованность дошкольного образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию | | |
| Доля воспитателей, имеющих  базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.  Возрастной состав. Обновление кадров, перспективы роста. | | *В учреждении работает 11 педагогов.*  *1 Образовательный уровень. 11 человек (100%) имеет педагогическое образование:*  *Высшее педагогическое – 8 человек (* 72,7 *%)*  *Среднее специальное педагогическое – 3 человек (27,3%)*  *Возрастной уровень:*  *от 20 до 30 лет — 1 чел.*  *от 30 до 40 лет – 4чел.(36,4%)*  *от 40 до 50 лет – 4 чел. (36,4%)*  *от 50 до 60 лет - 1чел.(9,1%)*  *от 60 и выше – 2 чел.(18,1%) По стажу работы:*  *До 5 лет – 2 чел. (18,1%)*  *До 10 лет – 3чел. (27,3%)*  *До 15 лет – 3 чел. (27,3 %)*  *От 15лет и более – 3 чел.(27,3%)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Доля педагогов, работающих на штатной основе. | *11 человек (100%) работают постоянно на штатной основе.* |
| Распределение педагогов по квалификационным категориям. | *Высшая категория - 8 чел. (72,7%) I-я категория – 2чел. (18,1% )*  *Не аттестовано- 2 чел.(9,1%)* |
| Доля педагогов, повысивших  свою квалификацию за последние 2 года, с переходом на ФГОС | *3 чел. – 2021 году*  *3чел – 2022году* |
| Есть ли педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания. | *1 чел. «Отличник образования Республики Башкортостан»* |
| Наличие и реализация плана  переподготовки педагогических кадров. Личностные достижения педагогов | - |
| **9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников** | |
| 9.1. Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа, имеющиеся  условия | |
| Наличие в штате образовательного учреждения  медицинского подразделения, договор с поликлиникой о порядке медицинского обслуживания воспитанников и  сотрудников. | *Договор с детской городской поликлиникой № 5*  *Договор с взрослой городской поликлиникой № 21* |
| 9.2. Общественное питание – наличие собственной кухни, столовой | |
| С апреля месяца 2017 года питание осуществляет ЦДДП | *Все кухонные работники переведены в штат ЦДДП.* |
| 9.4. Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий | |
| Если есть собственные – какова площадь. Если аренда – с кем, на какой срок – для чего. | *Музыкальный зал, спортивный зал – для культурных мероприятий, досуга.*  *Аренды нет*  *Помещения для отдыха нет.* |

***Вывод***:

Анализ показателей деятельности МАДОУ Детский сад № 34 за 2022 год свидетельствует о том, что ДОО имеет стабильный уровень функционирования:

* педагогический коллектив в течение 2022 год, несмотря на сложные условия, успешно и активно решал задачи воспитания и обучения дошкольников;
* в детском саду имеются педагогические и иные работники, которые имеют высокую квалификацию (из 11 педагогов 8 имеют высшую квалификационную категорию) и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности;
* в ДОУ имеется нормативно-правовая, регламентирующая организационно-правовая, информационно-справочная документация;
* успешно реализуются основная образовательная программа, дополнительные общеразвивающие программы воспитателей и специалистов, отвечающие Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;
* 95,5% родителей удовлетворены качеством предоставляемых услуг;
* управление процессом реализации образовательной деятельности носит системный характер.

**Задачи на 2022 – 2023 учебный год**

1.Совершенствование форм и методов работы по патриотическому

воспитанию в соответствии с требованиями ФГОС ДО:

-Через воспитание у детей любовь и привязанность к семье, родному дому,

детскому саду, родной улице, селу.

-Развитие интереса к народным промыслам и традициям.

-Ознакомление детей с символами государства.

-Развитие чувства ответственности и гордости за достижения Родины.

--Формирование чувства уважения и симпатии к другим людям,

народам, их традициям.

2.Повышение профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в ДОУ, в рамках мкдо, а именно:

-Продолжать работу педагогов по развитию самостоятельности, инициативности дошкольников путем создания в группах соответствующей возрасту предметно-пространственной развивающей среды.

-Создание развивающего пространства в ДОУ по формированию у дошкольников эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру.

3.Создание условия для успешной социализации дошкольника по средствам ранней профориентации, через:

-Формирование системы определения, поддержки и развития способностей у детей дошкольного возраста для последующего самоопределения и успешной профориентации.

- Совершенствование развития познавательного интереса дошкольников, стремления к знакомству с окружающим миром, через организацию профмастерских.

Приложение № 1 Утверждены

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324

# Самообследование

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 34 Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан

по направлениям деятельности на 2021 год

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели | | | | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | | | |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | | | | 285  человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часов) | | | | 269/94,7% |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | | | | 15/5,3% |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | | | | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | | | | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | | | | 62 /21,8% |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | | | | 222/78,2% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | | | | 284/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (12 часов) | | | | 269/94,7% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | | | | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | | | | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес ограниченными возможностями воспитанников, получающих услуги: | численности здоровья в |  | воспитанников с общей численности | человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в развитии (аллергики) | физическом | и | (или) психическом | 10 человек  /3,5% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | | | | 10 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | | | | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | | | | 8,4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 8/72,7% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 8/72,7% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3/27,3% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3/27,3% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10/90,9% |
| 1.8.1 | Высшая | 8/72,7% |
| 1.8.2 | Первая | 2/18,2% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2/18,2% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/18,2% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 11/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 11/100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1/25 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.  1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.  2 | Инструктора по физической культуре | нет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.15.  3 | Учителя-логопеда | да  допуслуги |
| 1.15.  4 | Логопеда | нет |
| 1.15.  5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.  6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 55 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

